



info@atecid.com

Formación Bonificable



Fundación Estatal
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Teleformación

ADGD037PO. Contabilidad



Objetivos

□ **Objetivo General**

- Adquirir conocimientos referentes a los aspectos clave de la contabilidad, del Plan General de Contabilidad y del ciclo contable, así como adquirir las habilidades necesarias para realizar el balance de situación y de las masas patrimoniales e interpretar el resultado del ejercicio.

□ **Objetivos Específicos**

- Adquirir los conocimientos necesarios para identificar los conceptos básicos de la contabilidad de la empresa.
- Conocer la importancia del balance de situación de una empresa y sus elementos.
- Reconocer los hechos contables relevantes en una empresa e identificar los ingresos y gastos.
- Identificar los movimientos objetos de contabilización.
- Reconocer la tipología de cada movimiento, identificándolo como de cargo o de abono.
- Identificar y obtener los diferentes libros contables.
- Conocer la finalidad y estructura del PGC.
- Identificar los requisitos para poder aplicar el PGC para pymes.
- Reconocer las normas de registro y valoración para aplicarlas al día a día de la empresa.
- Conocer la estructura del cuadro de cuentas y las definiciones que nos ofrece el PGC.
- Identificar los procesos relacionados con el ciclo contable de la empresa.
- Realizar los asientos de apertura, gestión y cierre.
- Realizar el balance de sumas y saldos.
- Contabilizar el inventario de existencias.
- Contabilizar las amortizaciones.
- Contabilizar las provisiones.
- Conocer los libros contables y su obligatoriedad o no.

Contenidos

ADGD037PO. Contabilidad	Tiempo estimado
<p>Unidad 1: La introducción a la contabilidad, el patrimonio de la empresa y los hechos contables.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducción a la contabilidad. <ul style="list-style-type: none"> ○ Concepto de contabilidad. ○ Requisitos de la contabilidad general. ○ Objetivos de la contabilidad general. • El patrimonio de la empresa. <ul style="list-style-type: none"> ○ Concepto de patrimonio. ○ Activo. ○ Pasivo. ○ Patrimonio neto o neto patrimonial. • Los hechos contables. <ul style="list-style-type: none"> ○ Concepto de hecho contable. ○ Clasificación de los hechos contables. ○ Ingresos y gastos. 	11 horas
Cuestionario de Autoevaluación UA 01	30 minutos
Actividad de Evaluación UA 01	30 minutos
Tiempo total de la unidad	12 horas
<p>Unidad 2: El registro de las operaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuentas contables. <ul style="list-style-type: none"> ○ Hechos contables. ○ Uso de las cuentas. ○ Las cuentas de gestión. ○ Cuentas de ingresos. ○ Convenio de cargo y abono. • La técnica contable. <ul style="list-style-type: none"> ○ Los libros contables. ○ El libro diario y el libro mayor. 	7,30 horas
Cuestionario de Autoevaluación UA 02	30 minutos
Actividad de Evaluación UA 02	1 hora
Tiempo total de la unidad	9 horas

<p>Unidad 3: El Plan General de Contabilidad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto y objetivos del Plan General de Contabilidad. <ul style="list-style-type: none"> ○ Requisitos para la aplicación del PGC de Pymes. • Características del Plan General de Contabilidad. • Estructura del Plan General de Contabilidad. <ul style="list-style-type: none"> ○ Primera parte: Mapa conceptual de la contabilidad. ○ Principios contables. ○ Elementos de las cuentas anuales. ○ Criterios de registro o reconocimiento contable de los elementos de las cuentas anuales. ○ Criterios de valoración. • Segunda parte: Normas de registro y valoración. • Tercera parte: Cuentas anuales. • Los grupos de cuentas del PGC. 	<p>8,45 horas</p>
<p>Cuestionario de Autoevaluación UA 03</p>	<p>30 minutos</p>
<p>Actividad de Evaluación UA 03</p>	<p>45 minutos</p>
<p>Tiempo total de la unidad</p>	<p>10 horas</p>

<p>Unidad 4: El ciclo contable. Los libros de contabilidad</p> <ul style="list-style-type: none"> • El ciclo contable. <ul style="list-style-type: none"> ○ Ciclo contable. ○ Inventario inicial. ○ Asiento de apertura. ○ Asientos de gestión. ○ Balance de comprobación de sumas y saldos. ○ Operaciones de cierre de ejercicio. ○ Operaciones de cierre de ejercicio: Inventario y contabilización de existencias finales. ○ Operaciones de cierre de ejercicio: Métodos de valoración de las salidas de existencias. ○ Operaciones de cierre de ejercicio: Contabilización de la variación de existencias. ○ Operaciones de cierre de ejercicio: Amortizaciones. ○ Operaciones de cierre de ejercicio: Métodos de amortización. ○ Operaciones de cierre de ejercicio: Contabilización de la amortización. ○ Operaciones de cierre de ejercicio: Contingencias y provisiones. ○ Operaciones de cierre de ejercicio: Tipos de provisiones más frecuentes y cómo contabilizarlas. ○ Operaciones de cierre de ejercicio: Reclasificación de deuda. ○ Operaciones de cierre de ejercicio: Periodificación de ingresos y gastos. ○ Operaciones de cierre de ejercicio: Asientos de pérdidas y ganancias. • Los libros de contabilidad. <ul style="list-style-type: none"> ○ Libros contables. ○ Libros obligatorios según la legislación mercantil. 	<p>16,30 horas</p>
<p>Cuestionario de Autoevaluación UA 03</p>	<p>30 minutos</p>
<p>Actividad de Evaluación UA 03</p>	<p>1 hora</p>
<p>Tiempo total de la unidad</p>	<p>18 horas</p>
<p>Examen final</p>	<p>1 hora</p>
<p>4 unidades</p>	<p>50 horas</p>